

PATVIRTINTA
Panevėžio „Vilties“ progimnazijos
direktoriaus 2018 m. kovo 14 d.
įsakymu Nr. V-74

PANEVĖŽIO „VILTIES“ PROGIMNAZIJS SOCIALINĖS PEDAGOGINĖS PAGALBOS TEIKIMO MOKINIUI TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo mokiniui Panevėžio „Vilties“ progimnazijoje (toliau – Progimnazija) tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo vaikui ir mokiniui tvarkos aprašu (patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. V-950) ir Bendro darbo su šeimomis tvarkos aprašu (patvirtinta 2016 m. liepos 14 d. Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro, Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro įsakymu Nr. A1-362/V-936/V-464/1V-495).
2. Aprašas nustato socialinės pedagoginės pagalbos teikimo mokiniams, mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams) (toliau – Pagalba) uždavinius, būdus ir reikalavimus socialinio pedagogo pareigybei.
3. Pagalbos paskirtis – padėti tėvams (globėjams, rūpintojams), kad būtų įgyvendinta mokinio teisė į mokslą, užtikrinti jo saugumą Progimnazijoje: išsiaiškinti ir šalinti priežastis, dėl kurių mokinys negali lankyti Progimnazijos ar vengia tai daryti, sugrąžinti ją palikusius mokinius, kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) padėti mokiniui pasirinkti mokyklą pagal protines ir fizines galias ir joje adaptuotis.
4. Pagalba – tai socialinių pedagogų, klasės auklėtojų, mokytojų, administracijos ir pagalbos mokiniui specialistų veikla, susijusi su mokinių socialinių pedagoginių poreikių tenkinimu, leidžianti užtikrinti mokinio privalomą švietimą, ugdymosi kokybę, didinti švietimo veiksmingumą.
5. Pagalba teikiama vadovaujantis LR Švietimo įstatymu, LR Vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros įstatymu, Vyriausybės nutarimais, Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, LR Švietimo ir mokslo ministro įsakymais, kitais teisės aktais, Progimnazijos vadovo įsakymais, Progimnazijos darbo tvarkos taisyklėmis ir šiuo Aprašu.

II SKYRIUS PAGALBOS TEIKIMAS, UŽDAVINIAI IR BŪDAI

6. Pagalbos teikimo uždaviniai:
 - 6.1. padėti mokiniams adaptuotis Progimnazijos ugdymosi ir mokymosi aplinkoje;
 - 6.2. ugdyti mokinių gyvenimo įgūdžius bendradarbiaujant su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), Progimnazijos administracija, pagalbos mokiniui specialistais, kitais pedagoginiais darbuotojais, Panevėžio socialinės paramos centro darbuotojais, Panevėžio savivaldybės Vaiko teisių apsaugą užtikrinančios institucijos darbuotojais ir kitais socialiniais partneriais, siekiančiais užtikrinti mokinio saugumą ir teisę į mokslą;

6.3. išsiaiškinti ir padėti šalinti priežastis, dėl kurių mokiniai negali dalyvauti privalomame švietime, lankyti Progimnazijos ar vengia tai daryti;

6.4. sugrąžinti į Progimnaziją jos nelankančius mokinius, bendradarbiaujant su tėvais (globėjais, rūpintojais) ir institucijomis, atsakingomis už vaiko gerovę.

7. Pagalbos teikimo būdai:

7.1. konsultavimas – patarimai, pasitarimai, papildoma mokomoji pagalba mokiniams, mokytojams, tėvams (globėjams, rūpintojams) siekiant padėti išsiaiškinti tai, kas vyksta;

7.2. tiriamoji veikla – vykdoma siekiant išsiaiškinti ir įvertinti aplinkos poveikį mokiniui, ugdymosi ir mokymosi sunkumus, siekiant užtikrinti veiksmingas pagalbos strategijas;

7.3. prevencinė veikla – vykdoma siekiant užtikrinti mokiniui saugią ugdymosi aplinką, mažinti mokyklos nelankymą, laikytis Progimnazijos darbo tvarkos taisyklių, vykdyti alkoholio, tabako, narkotikų ir psichotropinių medžiagų vartojimo, smurto, patyčių ir kitų neigiamų socialinių reiškinių prevenciją;

7.4. tarpininkavimas – vykdomas siekiant padėti rasti tinkamiausius problemos sprendimo būdus, įgyvendinant vaiko teises ir teisėtus interesus;

7.5. pagalbos tinklo kūrimas – vykdomas siekiant užtikrinti kompleksiskai teikiamos pagalbos mokiniui teikimą.

8. Pagalbos teikimą Progimnazijoje vykdo administracija, pagalbos mokiniui specialistai, kiti pedagoginiai darbuotojai, Vaiko gerovės komisija:

8.1. socialinis pedagogas rengia Pagalbos teikimo planą, koordinuoja jo įgyvendinimą progimnazijoje ir už jos ribų (vykdant ugdomąją veiklą) bei pats teikia Pagalbą mokiniams, kai neužtenka klasės auklėtojo ar mokytojo kompetencijos:

8.1.1. konsultuoja mokinius, tėvus ar teisėtus vaiko atstovus;

8.1.2. konsultuoja pedagogus ir kitus įstaigoje dirbančius specialistus;

8.1.3. stebi mokinių lankomumą, aiškinasi ir šalina progimnazijos nelankymo priežastis;

8.1.4. atlieka smurto ir patyčių prevenciją;

8.1.5. renka, kaupia ir analizuoja informaciją apie mokinių socialines problemas;

8.1.6. esant reikalui bendradarbiauja su savivaldybės administracijos direktoriaus paskirtu tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi;

8.2. klasės auklėtojas ir mokytojas, pagalbos mokiniui specialistai, pailgintos darbo dienos grupės auklėtojas teikia Pagalbą savo klasės ar grupės mokiniams:

8.2.1. bendrauja su mokiniu;

8.2.2. individualiai bendrauja su tėvais, (globėjais, rūpintojais) žodžiu, telefonu, per Tamo dienyną;

8.2.3. pasikartojus netinkamam elgesiui individualiai bendrauja su tėvais (globėjais, rūpintojais) progimnazijoje fiksuodami pokalbio tikslą ir nutartį specialiaame akte (Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo mokykloje tvarkos aprašo 1 priedas). Akte pasirašo tėvai ir klasės auklėtojas ir kiti pokalbyje dalyvaujantys asmenys;

8.2.4. kartoja netinkamam elgesiui, klasės auklėtojas kreipiasi į socialinį pedagogą;

8.2.5. organizuojamas susitikimas su tėvais, mokiniu, socialiniu pedagogu. Pildomas pokalbio aktas, kuriame fiksuojamas tikslas ir susitarimas;

8.2.6. kilus įtarimams dėl šeimos asocialumo, kreipiasi į socialinį pedagogą ir kartu su juo vyksta į namus įvertinti mokymosi aplinkos namuose, pildo lankymosi namuose aktą (Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo mokykloje tvarkos aprašo 2 priedas);

8.2.7. pasikartojus problemai klasės auklėtojas rašo tarnybinį pranešimą progimnazijos vadovui, kuriame išdėstoma problema, jos sprendimo būdai, pridedami susitikimų aktai, pasiaiškinimai, pasižadėjimai;

8.3. dalyko mokytojas, pagalbos mokiniui specialistai, pailgintos darbo dienos grupės auklėtojas teikia Pagalbą savo ugdomos klasės ar grupės mokiniams:

8.3.1. bendrauja su mokiniu ir sutaria sprendimo būdus;

8.3.2. pasikartojus netinkamam elgesiui individualiai bendrauja su tėvais (globėjais, rūpintojais), su jais aptaria sprendimo būdus, fiksuoja specialiame akte (Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo mokykloje tvarkos aprašo 1 priedas). Aktą pasirašo tėvai ir dalyko mokytojas;

8.3.3. po susitikimo dalyko mokytojas žodžiu informuoja klasės auklėtoją;

8.3.4. jeigu mokinio elgesys nesikeičia, inicijuoja mokinio, tėvų ir socialinio pedagogo susitikimą. Pildo aktą (Socialinės pedagoginės pagalbos teikimo mokykloje tvarkos aprašo 1 priedas);

8.3.5. pasikartojus problemai dalyko mokytojas, pagalbos mokiniui specialistai, pailgintos darbo dienos grupės auklėtojas rašo tarnybinį pranešimą progimnazijos vadovui, kuriame išdėstoma problema, jos sprendimo būdai, pridedami susitikimų aktai, pasiaiškinimai, pasižadėjimai;

8.4. mokyklos vadovas užtikrina Pagalbos teikimą mokykloje ir už jos ribų (vykdant ugdomąją veiklą):

8.4.1. gavęs auklėtojo ar dalyko mokytojo tarnybinį pranešimą, priima sprendimą dėl tolimesnių poveikio priemonių taikymo;

8.4.2. reikalui esant inicijuoja kreipimąsi į progimnaziją kuruojančią instituciją.

III SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

9. Socialinis pedagogas savo veikloje vadovaujasi Socialinio pedagogo pavyzdiniu pareigybės aprašu (patvirtinta švietimo ir mokslo ministro 2016 m. lapkričio 2 d. įsakymu Nr. V-951).

10. Socialinio pedagogo pareigybė steigiama, atsižvelgiant į mokinių, jų tėvų (globėjų, rūpintojų), pedagoginių darbuotojų ir kitų asmenų, dalyvaujančiųjų mokinio ugdyme, poreikius.

11. Progimnazijos socialiniu pedagogu dirba asmuo, įgijęs aukštąjį išsilavinimą ir socialinio pedagogo kvalifikaciją.

12. Vienas socialinis pedagogas pagal galimybes teikia pagalbą ne daugiau kaip 400 mokinių (esant galimybei – ir mažesniam mokinių skaičiui).

13. Pagalba teikiama socialiniam pedagogui bendradarbiaujant su mokytojais, klasių auklėtojais, pagalbos mokiniui ir kitais specialistais, tėvais (globėjais, rūpintojais), kitais progimnazijos bendruomenės nariais, socialiniais partneriais.

14. Socialinės pedagoginės pagalbos finansavimas vykdomas iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų.

Koregavo
progimnazijos direktoriaus 2018-03-02 įsakymu
Nr. V-64 sudaryta darbo grupė

A. Šalkauskienė
2018-03-

**POKALBIO SU TĖVAIS
DĖL MOKINIO NETINKAMO ELGESIO
AKTAS**

Panevėžio „Vilties“ progimnazija

20 m. d.

Dalyvauja:

.....
.....
.....

Svarstyta:

.....
.....
.....
.....
.....

Nutarta:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Susipažinau:

.....
.....
.....

(Parašas)

(Vardas, Pavardė)

LANKYMOSI MOKINIO NAMUOSE

AKTAS

Panevėžio „Vilties“ progimnazija

20 m. d.

Mokinio vardas, pavardė, klasė

.....

Adresas

.....

Lankymosi tikslas

.....
.....
.....
.....

Šeimos, vaiko problema

.....
.....
.....

Trumpas situacijos aprašymas

.....
.....
.....

Vaiką atstovaujantis asmuo

.....

Klasės auklėtojo

.....

Soc. pedagogo

.....

(Parašas)

(Vardas, Pavardė)